

**Expertgruppen för
Biståndsanalys**

UD 2013:01

Underlag till punkt 2
Dagordning
2020-09-02

Expertgruppens möte

Onsdagen 2 sept kl.13.00-16.00
StarLeaf, samt i lokal Generalen

Helena Lindholm, ordförande
Johan Schaar, vice ordförande
Magnus Lindell, ledamot
Staffan Lindberg, ledamot
Torgny Holmgren, ledamot
Julia Schalk, ledamot
Kim Forss, ledamot
Joakim Molander, ledamot
Sara Johansson da Silva, ledamot
Janet Vähämäki, ledamot
Anders Trojenborg, UD expert
Vera Mörner, UD
Jan Pettersson, kanslichef
Mats Hårsmar, utredningssekreterare
Lisa Hjelm, utredningssekreterare
Markus Burman, utredningssekreterare
Helena Skagerlind, utredningssekreterare
Númi Östlund, utredningssekreterare
Nina Solomin, kommunikationsansvarig
Anna Bäckman, bitr. utredningssekreterare
Rine Mansouri, praktikant

1. Öppnande av mötet
Ny utredningssekreterare Númi Östlund, ny praktikant Rine Mansouri och ny chef för UD IU 2 Metodgruppen, Roger M Karlsson hälsades välkomna.
2. Godkännande av dagordningen
Dagordningen godkändes, med ändringen att punkt 7 flyttades upp på dagordningen och togs efter punkt 3.
3. Protokoll från föregående möte
Protokollet godkändes.
4. Administrativa frågor
 - a. Personalärenden
Jan Pettersson informerade om status i olika personalärenden.

Helena Skagerlind, utredningssekreterare arbetar heltid från 1 september. Lena Johansson De Chateau, utredningssekreterare har avslutat sin tjänst den 24 augusti och Númi Östlund har tillträtt denna tjänst per 1 september.

Rine Mansouri är höstterminens praktikant.

Elin Bergenlöv börjar den 5 oktober som biträdande utr.sek. med huvudsakligt fokus på SRHR och demokrati. Ytterligare en extraperson planerar anställas inom kort.

Anna Bäckman slutar sin anställning den 1 oktober. Rekrytering pågår.

b. Kansliets organisering och rutiner under hösten

Janne informerade om att kansliet kommer att träffas en gång i månaden för fysiska träffar och planering under hösten. En diskussion följde om huruvida internatet med expertgruppen ska hållas fysiskt eller digitalt. Helena och Jan återkommer med besked inom kort.

c. Budgetprognos

Jan Pettersson presenterade budgetprognosen för helåret. Pga. Corona sker en del förändringar i verksamheten, men utfallet prognosticeras inom anslagets ramar.

5. Information

a. Per capsulam/delegerade beslut sedan förra mötet

Per den 25/6 beslutade expertgruppen per capsulam att till referensgruppsordförande för "New Deal"-studien utse Magnus Lindell samt för studien om valstöd utse Helena Lindholm. Den 1/7 beslutade expertgruppen per capsulam om process för kollegial granskning av den del av demokratistudien som avser demokratimått. Enligt delegation har Helena sedan förra mötet beslutat om igångsättning av underlagsrapporten om migration.

b. Återrapportering

Helena Lindholm och Helena Skagerlind rapporterade från DDB-seminariet som hölls som webbseminarium den 21 augusti. Tre DDB presenterades på temat "Att verkligen förändra: lärdomar om deltagande, socialt entreprenörskap och fattigdomsbekämpning i Afrika". Totalt deltog 48 personer.

6. Projekt

a. Rapport för beslut

-

b. Projektförslag för beslut

-

- c. Projektförslag för diskussion
Elektroniskt avfall som utvecklingsindustri – förslag till studie
Johan Schaar redogjorde för diskussionsunderlaget om elektroniskt avfall som utvecklingsindustri. Förslaget berör både miljö-och samhällsekonomiska aspekter. Expertgruppen anser att förslaget och ämnet är intressant, men att biståndskopplingen samt den avsedda användningen bör förtydligas.

Beslut: Förslaget förtydligas och tas upp på nästa möte med ambition att inleda med en förstudie, eventuellt i form av en underlagsrapport.

- d. Information om kommande seminarier

- e. Pågående projekt, information/beslut

- i. Referensgruppsordförande för InfoKom-studien (ordförandens förslag: Joakim Molander)

Beslut: Joakim Molander utses.

- ii. Underlagsrapport om jämställdhetsbudgetering (delas för kännedom)

- iii. Pågående projekt
Projekt-och seminarielistan delad för information

7. Presentation av UD:s "inspelslista" för kommande studier

Roger M Karlsson, ny gruppchef UD IU metodgruppen presenterade sig och informerade om det arbete UD gjort med att göra en inspelslista med förslag på kommande studier för EBA. Vera Mörner föredrog listan.

8. Förslag till remissvar, avvecklande av Swedpartnership

Torgny jävsförklarade sig vid denna punkt och deltog inte i samtalet. Mats redogjorde för remissen om avvecklande av Swedpartnership och förslag på svar från EBA.

Beslut: Remissen besvaras med att EBA avstår att yttra sig i ärendet.

9. Arbetet i tematiska områden,

Mötet beslutade hänskjuta diskussionen om arbetet i tematiska områden till internatet.

10. Övriga frågor

Janet gav en uppdatering om arbetet med SweDev.

11. Mötet avslutades